

# ビジネスマナー講座

【開催日時】 令和4年5月24日(火) 開講14時～

## 概要

工業系企業でビジネスマナーを学ぶ機会はなかなか無いかと思われます。お客様が打ち合わせや工場見学など来社された際に社員の皆さんの対応（マナー）が良いか悪いか、それも製品と同じように取引の信用にかかわってきます。今回の講座では、ビジネス上で発生頻度の高い「印象の良い挨拶とは」「名刺交換の仕方」「着こなし」など、初級編を中心に学んでいただきます。

【会場】 鎌ヶ谷市商工会3階会議室  
及びZOOMミーティング（オンライン）

【定員】 現地での参加は30名（各事業所2名）  
オンラインでの参加に定員はありません。

【参加費】 無 料

※服装につきましては普段お仕事中に着られている  
服装で構いませんが、**名刺をご持参ください。**

【受付】 13時30分～（14時開講）【閉講】 17時

17時30分より別会場にて懇親会を予定しております。

詳細は参加される方へ別途ご連絡いたします。

※懇親会は別途、参加費がかかります。

工業部会員の事業所は1社につき3,000円まで工業部会が負担いたします。

### 【講師】

(一社)マナーOJTインストラクター協会  
認定講師 / (有)慶山 代表取締役

井上 麻理 氏



### 会場でご参加される皆様へ

当日はマスクのご着用をお願いいたします。また、発熱や風邪等の症状がみられる方や、体調の悪い方のご参加はお控えください。開催日までの状況により、中止・延期とさせていただきます。

### 参加申込書

該当箇所に✓	<input type="checkbox"/> 会場で参加	<input type="checkbox"/> ZOOMで参加	<input type="checkbox"/> 懇親会に参加（会場参加の方のみ）
事業所名		TEL	
住所		FAX	
メールアドレス	メールにてお申し込みされる方は不要です。		
参加者氏名			

上記申込書に必要事項をご記入いただき、FAXまたはメールにてお申込みください。

※オンラインでの参加をご希望される方は、当日の資料やZOOMミーティングのID等をメールで送付いたしますので、必ずメールアドレスをご記入いただくか、メールでお申込みください。

お申込み  
お問合せ

鎌ヶ谷市商工会

工業部会 担当：吉野

TEL：047-443-5565

FAX：047-442-1493

E-mail：kama12@kamagaya.or.jp