

## 一般事務補助（臨時職員）の募集

1 雇用期間	平成29年3月31日まで（※年度ごとの更新となります）
2 業務場所	鎌ヶ谷市商工会内 住所：鎌ヶ谷市南初富6—5—60 ※東武野田線「鎌ヶ谷駅」、新京成線「初富駅」より徒歩10分
3 業務内容	ネットDe記帳（会計ソフトへの入力処理等）の事務等 （簿記3級程度の知識があれば望ましい）
4 勤務日	月曜日～金曜日（祝日、12月29～30日、1月2～3日を除く）
5 勤務時間	午前9時～午後4時（うち午後12時～1時は休憩時間） ※なお、勤務日及び勤務時間については、応相談
6 基本給	1時間900円
7 交通費	本会給与規程通勤手当支給表による
8 選考方法	書類選考及び面接
9 申し込み	まずお電話ください。業務内容の説明や面接の日程について調整させていただきます。
10 問い合わせ	鎌ヶ谷市商工会 ☎047—443—5565（代）担当：江澤